

記載例 1 未徴収税額を普通徴収(個人納付)に切替える場合

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書(普通徴収記載例)

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書(普通徴収記載例)の表部分。給与所得者情報、税額計算、住所変更理由(退職)を記載。

給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の理由を記載してください。理由: 8月末で退職した給与所得者の徴収方法を、9月分から普通徴収に変更する場合。

1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度 ※処理事項 特別徴収義務者指定番号 81234567 宛名番号 1234 連絡先の所属課、係名及び氏名並びに電話番号 人事課 人事労務係 特徴 花子 電話 000-000-0000 異動の事由 退職 異動後の未徴収税額の徴収 1,200,000 60,000

黒のボールペン又はペンで記載してください。 1. 転勤、再就職等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合には、前勤務先で最上段の事項を記載し、新勤務先に送付願います。 2. 「給与所得者」の欄には、前勤務先で本人から番号の提供を受け記載してください。 3. 「給与支払者」の欄には、前勤務先で最上段の事項を記載し、新勤務先へ送付願います。 4. 新勤務先では最下段の事項を記載し、一月一日現在の住所(課税地)の市町村長に送付してください。一括徴収することが義務づけられています。

◎転勤(転職)等による特別徴収届出書

転勤(転職)等による特別徴収届出書の表部分。新しい勤務先の住所、連絡先の所属課、氏名、電話番号、月割額、納付書要否を記載。

# 記載例2 未徴収税額を一括で徴収する場合

## 給与支払報告 特別徴収に係る給与所得者異動届出書(一括徴収記載例)

◎異動があった場合は、速やかに提出してください。

甲府市長 ××年○○月△△日提出		住所(居所)又は所在地 〒012-3456 〇〇県××市△△1-2-3 フリガナ カブシキガイシャ マルバツショウジ		特別徴収義務者 指定番号 81234567 宛名番号 1234	
氏名又は名称 株式会社 ○×商事		代表者の職氏名印 代表取締役 特徴 太郎 (代表印)		連絡先の所属課、係名及び氏名並びに電話番号 課・係 人事課人事労務係 氏名 特徴 花子 電話 000-000-0000 (内線 123)	
給与所得者 受給者番号(整理番号) フリガナ スズキ イチロウ		(ア) 特別徴収税額(年税額) 円 140,000	(イ) 徴収済額 円 6月から8月まで 35,600	(ウ) 未徴収税額(ア)-(イ) 円 9月から11月まで 104,400	異動年月日 ××・8・31
氏名 鈴木 一郎 (旧姓)	生年月日 大正・昭和・平成 50年1月1日	異動の事由 ①退職 ②転勤 ③合併 ④休職 ⑤長期欠勤 ⑥死亡 ⑦会社解散			
個人番号 2222222222	1月1日現在の住所 〇〇県××市△△3-2-1	異動後の未徴収税額の徴収 1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 (1月以降は必須) 3. 普通徴収 (10月10日納期分) 理由 9月分まで納入			
給与の支払を受けなくなった後の住所		退職した年の1月から退職時までの給与支払額 円 1,200,000 控除社会保険料額 円 60,000			

◎給与の支払を受けなくなった後の月割額(未徴収税額)を一括徴収する場合は、次の欄にも記載してください。

一括徴収の理由	徴収予定		
①. 異動が ××年12月31日までの、申出があったため (8月25日申出)	徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計(上記(ウ)と同額) 円 104,400
②. 異動が 年1月1日以後で、特別徴収の継続の希望がないため			
異動者印 (鈴木)			

死亡で、相續している場合は、一括で徴収した税額を納入する月 ※1月以降の退職の場合は、原則一括徴収が基本となります。

別徴収不可」を選択された場合は、理由を必ず選択してください。

◎転勤(転職)等による特別徴収届出書

新しい勤務先の特別徴収義務者指定番号 (※新規事業所の場合は記入不要です。)	新しい勤務先では 月割額 円を 月分から徴収し、納入します。 新規の場合は、いずれかを○で囲んでください。 納入書 要・不要
新しい勤務先の住所(居所)又は所在地	
フリガナ	
氏名又は名称	
代表者の職氏名印	※処理事項

【提出先】〒400-8585 山梨県甲府市丸の内 1 丁目 16 番 1 号 甲府市役所 市民課

御注意

1 黒のボールペン又はペンで記載してください。  
2 「宛名番号」の欄には、特別徴収税額通知書に記載された宛名番号を記載してください。  
3 転勤、再就職等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合には、前勤務先で最上段の事項を記載し、新勤務先に送付願います。  
4 また、前勤務先が個人事業主の場合「給与支払者」の欄の「個人番号」は、前勤務先で本人から番号の提供を受け記載し、新勤務先へ送付願います。  
5 一月一日から四月三十日までの間に退職した人に未徴収税額がある場合には、一括徴収することが義務づけられています。

### 記載例3 転勤(転職)後の事業所で特別徴収を継続する場合

## 給与支払報告書 特別徴収に係る給与所得者異動届出書(特別徴収記載例)

御注意

※異動があった場合は、速やかに提出してください。

甲府市長 ××年○○月△△日提出		住所(居所)又は所在地 〒012-3456 〇〇県××市△△1-2-3		フリガナ カブシキガイシャ マルバツショウジ	
給与支払者 (特別徴収義務者)		氏名又は名称 株式会社 ○×商事		代表取締役 特徴 太郎	
		代表者の職氏名印		個人番号 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	
		又は法人番号			
受給者番号(整理番号) 123456		フリガナ 氏 名		鈴木 一郎 (旧姓)	
生年月日 大正・昭和・平成 50年1月1日		特別徴収税額(年税額) 140,000 円		徴収済額 6月分から8月まで 8月まで 円	
個人番号		1月1日現在の住所 〇〇県××市△△3-2-1		未徴収税額(ア)-(イ) 9月分から5月まで 円	
給与の支払を受けた後の				異動年月日 ××・8・31	

1. 現年度		2. 新年度		3. 両年度	
※処理事項		特別徴収義務者指定番号 81234567		※市町村ごとに異なります	
宛名番号 1234		課・係 人事課人事労務係		氏名 特徴 花子	
連絡先の所属課、係名及び氏名並びに電話番号		電話 000-000-0000 (内線 123)		異動の事由 1. 退職 2. 転職 3. 合併 4. 他	
異動後の未徴収税額の徴収		退職した年の1月から退職時までの給与支払額 1,200,000 円		控除社会保険料額 60,000 円	
9. その他(特別徴収不可)		※「9. その他(特別徴収不可)」を選択された場合は、次のいずれかの理由を必ず選択してください。		1 (普B) 他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者	
2 (普C) 毎月の給与が少なく、税額が引けない		給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)		2. 一括徴収(1月以降は必須)	

8月末で退職する給与所得者が、9月末から新しい会社で特別徴収する場合。

転居等により異動後の勤務先で引き続き特別徴収を行う場合には、「個人番号」は、前勤務先では記載しないでください。

徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計(上記(ウ)と同額)
1. 異動が年月1月1日以後で、特別徴収の継続の希望がないため	円	円
2. 異動が年月1月1日以後で、特別徴収の継続の希望がないため	円	円
異動者印		円

死亡で、相続人が判明している場合は記載してください

相続人の氏名等	
氏名	続柄
住所	

新しい会社で特別徴収を開始する月(9月)とその月割額を記載します。

#### ◎転勤(転職)等による特別徴収届出書

新しい勤務先の特別徴収義務者指定番号 (※ 新規事業所の場合は記入不要です。)	87654321	連絡先の所属課、係名及び氏名並びに電話番号	課・係 庶務課社員係 氏名 特徴 進 電話 111-111-1111 (内線 222)	新しい勤務先では 月割額 11,600 円を 9月分から徴収し、納入します。 新規の場合は、いずれかを○で囲んでください。 納入書 (要) ・ 不要
新しい勤務先の住所(居所)又は所在地	〒654-3210 〇〇県××市△△1-2-3			
フリガナ	マルバツフドウサン カブシキガイシャ			
氏名又は名称	○×不動産 株式会社			
代表者の職氏名印	代表取締役 特徴 次郎			

※処理事項
-------

1 黒のボールペン又はペンで記載してください。

2 「宛名番号」の欄には、特別徴収税額通知書に記載された宛名番号を記載してください。

3 「転勤(転職)等による特別徴収届出書」に記載された宛名番号を記載してください。

4 1月1日現在の住所(課税地)の市町村長に送付してください。

5 給与支払者(特別徴収義務者)の住所(居所)又は所在地(課税地)の市町村長に送付してください。

6 死亡で、相続人が判明している場合は記載してください。

7 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

8 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

9 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

10 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

11 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

12 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

13 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

14 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

15 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

16 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

17 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

18 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

19 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

20 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

21 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

22 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

23 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

24 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

25 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

26 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

27 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

28 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

29 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

30 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

31 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

32 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

33 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

34 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

35 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

36 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

37 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

38 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

39 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

40 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

41 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

42 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

43 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

44 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

45 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

46 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

47 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

48 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

49 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

50 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

51 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

52 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

53 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

54 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

55 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

56 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

57 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

58 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

59 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

60 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

61 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

62 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

63 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

64 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

65 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

66 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

67 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

68 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

69 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

70 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

71 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

72 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

73 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

74 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

75 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

76 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

77 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

78 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

79 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

80 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

81 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

82 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

83 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

84 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

85 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

86 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

87 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

88 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

89 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

90 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

91 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

92 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

93 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

94 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

95 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

96 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

97 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。

98 1 (普B) の場合は、他の事業所で、特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者であることを記載してください。

99 2 (普C) の場合は、毎月の給与が少なく、税額が引けないことを記載してください。

100 給与の支払期間が不定期(例: 給与の支払いが毎月)の場合、9. 2 (普C) を選択してください。